



ПРИКАЗ

01.09.2017 г.

№ 216 -од

О назначении лиц, ответственных за приобретение, учёт и выдачу специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, а также смывающих и/или обезвреживающих средств

В соответствии с требованиями статей 22, 212, 221 Трудового кодекса Российской Федерации, Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, утверждённых Приказом Минздравсоцразвития России от 01.06.2009 № 290н, а также типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и/или обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда «Обеспечение работников смывающими и/или обезвреживающими средствами», утверждённых Приказа Минздравсоцразвития России от 17.12.2010 г. № 1122н

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Назначить лицом, ответственным за приобретение, учёт и выдачу специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты (далее - СИЗ), а также смывающих и/или обезвреживающих средств (далее - СОС) в ГАПОУ СО «Нижнетагильский строительный колледж» (далее - Колледж) заместителя директора по административно-хозяйственной части Артемову Надежду Михайловну.

2. Артемовой Н.М. осуществлять следующие действия:

- приобретать специальную одежду, специальную обувь и другие СИЗы и СОСы в соответствии с потребностями организации, а также по окончании износа специальной одежды, специальной обуви и других СИЗ и израсходовании СОС;
- организовать выдачу специальной одежды, специальной обуви и других СИЗ и СОС работникам Колледжа в соответствии Нормами и их регистрацию в личных карточках СИЗ и СОС;
- организовать хранение, стирку, сушку, ремонт и замену специальной одежды, специальной обуви и других СИЗ. Стирку, сушку и ремонт специальной одеж-

ды, специальной обуви и других СИЗ осуществлять за счёт привлечения сторонней организации по договору об оказании услуг;

– организовать хранение личных карточек выдачи СИЗ и СОС, а также заверенных копий сертификатов и/или деклараций на приобретенную специальную одежду, специальную обувь и другие СИЗ и СОС.

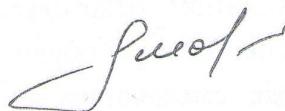
3. Начальнику отдела комплексной безопасности Метелеву Александру Юрьевичу разработать Нормы выдачи специальной одежды, специальной обуви и других СИЗ и СОС (далее - Нормы) для работников Колледж а. Актуализировать Нормы в случае изменений условий труда и видов работ;

4. Главному бухгалтеру Рагозиной Ларисе Сергеевне своевременно проводить оплату по выставленным Контрагентами счетам на приобретение специальной одежды, специальной обуви и других СИЗ и СОС, а также стирку, сушку, ремонт специальной одежды, специальной обуви и других СИЗ.

5. Ответственным лицам в своей работе руководствоваться Межотраслевыми правилами обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, утверждёнными Приказом Минздравсоцразвития России от 01.06.2009 № 290н, а также типовыми нормами бесплатной выдачи работникам смывающих и/или обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда «Обеспечение работников смывающими и/или обезвреживающими средствами», утверждёнными Приказом Минздравсоцразвития России от 17.12.2010 г. № 1122н.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

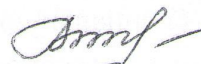


О.В.Морозов

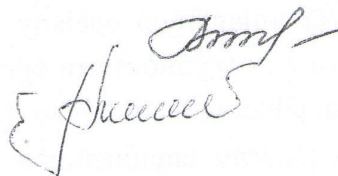
С приказом ознакомлены:



Н.М. Артемова



Л.С. Рагозина



А.Ю. Метелев